

Základní škola a mateřská škola BRNÍČKO

Zápis do MŠ Brníčko **pro školní rok 2026/2027**



Vážený rodiče,

zápis k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027 proběhne v souladu s právními předpisy.

TERMÍN ZÁPISU do MŠ Brníčko na šk.r. 2026/2027:

Den a čas: pondělí **16. března 2026**

7:00 – 16:00 hod.

Místo zápisu: budova Mateřské školy Brníčko

JAKÉ DOKUMENTY JSOU POTŘEBNÉ K ZÁPISU:

- Kopie rodného listu dítěte (stačí prostá kopie RL, tj. bez ověření, u cizinců pas)
- Občanský průkaz rodiče/zákonného zástupce
- Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání. (viz příloha č.1)
- Vyjádření dětského lékaře ke zdravotnímu stavu dítěte. (viz příloha č.2)

Pro dodržení podmínek stanovených § 50 zákona č. 258/2000 SB., o ochraně veřejného zdraví, při přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, je součástí žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole vyjádření dětského lékaře

Tiskopisy k zápisu k předškolnímu vzdělávání si můžete

- stáhnout na webových stránkách školy www.zsbrnicko.cz
- vytištěné tiskopisy vyzvednout v Mateřské škole Brníčko v době od **7:00-16:00 hod.**

POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ:

Pro děti, které dosáhnou do 31. 8. 2026 pěti let, je předškolní vzdělávání

POVINNÉ.

INDIVIDUÁLNÍ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ:

- ✓ Zákonný zástupce dle § 34b školského zákona může místo povinného předškolního vzdělávání v MŠ zvolit **individuální vzdělávání**.
- ✓ Dítě pak zákonný zástupce vzdělává doma sám, vzdělávat ho může i jiná osoba, nebo navštěvuje jiné zařízení, než je mateřská škola.
- ✓ Zákonný zástupce musí i tak přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání.
- ✓ **Žádost o individuální vzdělávání dítěte (formulář – příloha č.3)** předá ředitelce školy současně **s žádostí o přijetí do MŠ**, nebo je předá nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku (tj. nejpozději do 31.5.2026).

ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI:

- **osobní podání žádosti** – **PREFERUJEME!** – v den konání zápisu (16.3.2026) se zákonný zástupce dítěte sám, popř. i s dítětem dostaví do MŠ Brníčko, kde předloží, popř. vyplní na místě, požadované tiskopisy.

V případě, že se zákonný zástupce dítěte nemůže v den konání zápisu osobně dostavit k podání žádosti, může využít další možnosti k podání žádosti. Veškeré tiskopisy může:

- **poslat datovou schránkou** do datové schránky školy (ID schránky: **5tumbvu**)
- **poslat e-mailem** na **zs.brnicko@seznam.cz** s uznaným **elektronickým podpisem** (nelze prostý e-mail), do předmětu e-mailu napište „**ZÁPIS MŠ**“.
- **poslat poštou** – vyplněné a podepsané tiskopisy + kopii RL poslat do školy v obálce na adresu:

Základní škola a mateřská škola Brníčko
BRNÍČKO 85
789 75

Zalepenou obálku označte nápisem „**ZÁPIS MŠ**“.

- **vhodit do schránky u hlavního vchodu školy** – vyplněné a podepsané tiskopisy + kopii RL v zalepené obálce označené nápisem „**ZÁPIS MŠ**“ vhodte do schránky, která se nachází na budově školy na adrese: ZŠ Brníčko, Brníčko 85.

Podání žádosti prostřednictvím datové schránky, e-mailu, pošty a vhozením do schránky školy můžete realizovat pouze do 16.3.2026.

PRŮBĚH ZÁPISU:

Zápis může proběhnout několika způsoby a je jen na Vás-rodicích/zákonných zástupcích, kterou z variant si zvolíte:

• **BEZ OSOBNÍ ÚČASTI:**

Veškeré tiskopisy potřebné k zápisu můžete:

- poslat datovou schránkou
- poslat e-mailem
- poslat poštou
- vhodit do schránky u hlavního vchodu školy

podrobnosti viz výše v kapitole „Způsob podání žádosti“

• **S OSOBNÍ ÚČASTÍ – PREFERUJEME!**

○ **Rodič/zákonný zástupce se dostaví sám - bez dítěte:**

- ✓ Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání
- ✓ Vyjádření dětského lékaře
- ✓ kopii rodného listu dítěte

mohou rodiče/zákonní zástupci podat osobně **v pondělí 16.3.2026 od 7:00 – 16:00 hod.** ve **třídě mateřské školy Brníčko.**

- Rodič/zákonný zástupce dítěte se při osobní návštěvě prokáže **občanským průkazem.**
 - Rodič/zákonný zástupce dítěte při osobní návštěvě obdrží **registrační číslo dítěte**, pod kterým bude žádost o přijetí vyřízena.
 - Pedagog pověřený zápisem dětí odpoví rodičům/zákonným zástupcům na případné dotazy.
-

○ **Rodič/zákonný zástupce se dostaví s dítětem:**

Při návštěvě školy rodičem/zákonným zástupcem a dítětem probíhá zápis následovně:

- Rodič/zákonný zástupce dítěte na místě vyplní, popř. odevzdá již vyplněné tiskopisy nutné k zápisu.
- Obdrží **registrační číslo dítěte**.
- Předloží svůj průkaz totožnosti.
- Předloží kopii rodného listu dítěte a potvrzené vyjádření dětského lékaře.

- Děti i rodiče/zákonní zástupci si mohou (dle zájmu) naši mateřskou školu prohlédnout.
- Pedagog pověřený zápisem dětí odpoví rodičům/zákonným zástupcům na případné dotazy.

REGISTRAČNÍ ČÍSLO:

- ✓ Registrační číslo je jedinečné číslo, které je přiděleno **každé žádosti** o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.
- ✓ Slouží pouze k evidenci přihlášky během přijímacího řízení.
- ✓ Používá se zejména při zveřejňování výsledků přijetí, aby byla zachována ochrana osobních údajů.

Způsob přidělení registračního čísla:

Rodičům/zákonným zástupcům, kteří zvolí zápis **BEZ OSOBNÍ ÚČASTI**:

- Na e-mailovou adresu, která bude uvedena v žádosti, Vám bude zasláno **registrační číslo dítěte**, pod kterým bude žádost o přijetí vyřízena.
- Pokud nemáte e-mailovou adresu, zašleme Vám registrační číslo prostřednictvím **SMS** na číslo telefonu, které v žádosti uvedete.

Rodičům/zákonným zástupcům, kteří se dostaví k zápisu **OSOBNĚ**:

- V den zápisu Vám bude registrační číslo přidělené Vaší žádosti **předáno písemně**.

VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O PŘIJETÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ:

- ✓ Děti jsou do mateřské školy přijímány **dle stanovených kritérií**, kritéria k přijetí dítěte do MŠ jsou rovněž ke stažení (*příloha č.4*).
- ✓ Rozhodnutí vydává ředitelka školy bezodkladně, **nejpozději do 30 dnů** od zahájení správního řízení.
- ✓ Seznam **přijatých dětí** (tzn. seznam registračních čísel) bude zveřejněn na hlavních dveřích MŠ Brníčko a na webových stránkách školy www.zsbrnicko.cz, a to nejpozději do 15.4.2026.
- ✓ Ředitelka školy doručí zákonnému zástupci dítěte rozhodnutí **o nepřijetí** do vlastních rukou.

- ✓ Zákonný zástupce dítěte **může podat odvolání** proti rozhodnutí ředitelky školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po doručení.
- ✓ Odvolání podává zákonný zástupce **prostřednictvím ředitelky školy**, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Brníčko, Brníčko 85 a **rozhoduje o něm KÚ Olomouckého kraje**.

ŠKOLSKÝ SPÁDOVÝ OBLAST:

Obec s jednou školou nestanovuje spádový obvod školy vyhláškou, ale využívá pravidla školského zákona (§ 178 zákona č. 561/2004 Sb.), kde **území obce automaticky tvoří školský obvod spádové školy**.

Do školského (spádového) obvodu ZŠ a MŠ Brníčko patří děti s trvalým bydlištěm **Brníčka a Strupšína**.

Tento zápis dětí do MŠ se týká i **cizinců s dočasnou ochranou podle zákona č. 65/2022 Sb.**

Těšíme se na viděnou s Vámi a Vašimi dětmi!

Ředitelství Základní školy a mateřské školy BRNÍČKO



Dotazy k zápisu do MŠ Vám zodpoví:

zástupce ředitelky v současti MŠ – p. L. Mertová
nebo
ředitelka školy - p. M. Kouřilová

a to:

bud' **osobně** (denně od 7-13 hod. ...p. Mertová,
13 – 16 hod. ...p. Kouřilová),

nebo **telefonicky** (tel.: 583 438 035p. Mertová...7-13 hod.
tel.: 583 438 023 ...p. Kouřilová ...13-16 hod.).

Případné dotazy můžete psát na e-mail: zs.brnicko@seznam.cz

přílohy:

Tiskopisy k zápisu do MŠ – ke stažení:

Příloha1_2026_ŽÁDOST o přijetí_MŠ

Příloha2_2026_VyjádřeníLékaře-k Žádosti

Příloha3_2026_Žádost IndividVzděl_MŠ

Příloha4_2026_Kriteria pro přijetí_MŠ